

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –  
средняя общеобразовательная школа с. Новосельское  
Аркадакского района Саратовской области.**

**ПРИКАЗ**

От 31 августа 2023 года

№ 147/ОД

**Об организации работы во исполнение  
частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона  
от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ  
«Об образовании в Российской Федерации»**

Руководствуясь частями 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», в соответствии с постановлением Правительства Саратовской области от 10 июля 2007 года № 267-П «Вопросы министерства образования Саратовской области», приказа министерства образования Саратовской области от 21.08.2023 № 1449 «Об организации работы во исполнение частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Управления образования администрации МО Аркадакского муниципального района Саратовской области от 31 августа 2023 года № 146 «Об организации работы во исполнение частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Не допускать возложение на педагогических работников работы, в том числе связанной с подготовкой документов за пределами перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 582.
2. Брюханову Н.Н., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, назначить ответственным за обеспечением соблюдения действующего законодательства в части недопущения подготовки педагогическим работниками документации, не указанной в перечне.
3. Брюхановой Н.Н. обеспечить внесение изменений в коллективный договор,

должностные инструкции педагогических работников и иные локальные нормативные акты, затрагивающие трудовые права работников, по соблюдению документационной нагрузки педагогов.

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

 / Н.А. Шумарина./

